



# Benutzerhandbuch Main- und Filialsoftware

**V 2.0**

Allgemeine Informationen

**[www.promessco.de](http://www.promessco.de)**

\*promessco ist eingetragenes Warenzeichen ® der Fa. DVS-Gröger – 89129 Langenau

## Rubrik

### 1. Allgemeine Informationen

- 1.1 System Beschreibung
- 1.2 Systemvoraussetzungen / Sonstiges
- 1.3 Wichtige Hinweise / Bestimmungen

### 2. Main – System - Software

- 2.1 Installation – Software starten – automatisches Update
- 2.2 Main-Screen
- 2.3 Einstellungen
  - SMS Dienst
  - Konfiguration Filialen
- 2.4 Filiallizenzen aktivieren und deaktivieren
  - Konfiguration einzelner Filialen
- 2.5 SMS Versand
  - Empfänger auswählen
  - gesplittetes Senden in SMS-Blöcken
  - Zeit versetzter SMS-Versand
  - Gutscheine – Geldwert – maxnet Zeitkonto Gutschein
- 2.6 Empfänger Datensatz bearbeiten / deaktivieren / löschen
- 2.7 Berichte
- 2.8 Datenbereinigung / doppelte Nummern !!! Wichtig – bitte lesen
- 2.9 Gutscheine kontrollieren

### 3. Filial – System Software

- 3.1 Installation – Software starten u. lizensieren
- 3.2 Kunden/Gäste erfassen
- 3.3 Gutscheine einlösen
- 3.4 Bericht / Funktionen (über Main-Software einstellbar)
- 3.5 Bondrucker
- 3.6 Clubmodus

## Beschreibung

---

### **promessco - Promotion – Messages – Coupons - Newsletter System**

Das promessco System besteht aus 2 Softwareteilen –

Die Main-System-Software - zur Verwaltung von Filialen und Newsletter-Teilnehmer und zum versenden von Massen SMS mit und ohne Gutscheincodes.

Die Filial-Software – zur Erfassung von Kunden/Gästen Daten und Kontrolle/Einlösung von Gutscheinen.

Sämtliche an den Filialsystemen erfasste Daten stehen dem Main-System unmittelbar nach deren Erfassung zur Verfügung. Mit dem Main-System lassen sich dann personalisierte Informationen direkt per SMS verschicken.

Das Main-System ist in der Lage, mehrere hundert SMS in wenigen Minuten zu versenden.

Empfänger lassen sich auf verschiedene Weise zu einer Empfängerliste selektieren. So lassen sich mit einem Mausklick auch z.B. Geburtstagsgrüße versenden.

Alle SMS – ob Einzel- oder Massenversand lassen sich je SMS mit einem automatisch generiertem Gutscheincode versehen, welcher dann in einer Ihrer Filialen einmalig eingelöst werden kann.

In den Filialen erhält Ihr Personal nach Eingabe der Handynummer des Kunden/Gastes und des Gutscheincodes sofort die Bestätigung über die Gültigkeit, ggf. des Ablaufdatums des Gutscheines oder ob dieser bereits eingelöst wurde.

Ein in einer Filiale eingelöster Gutschein lässt sich in keiner weiteren Ihrer Filialen erneut einlösen.

---

## Systemvoraussetzungen

---

### Hardware Main- und Filial-System:

Standard PC mit Betriebssystem Windows XP, Windows Vista, Windows 7  
(bei Windows Vista und Windows 7 muß die Benutzerkontensteuerung deaktiviert sein)

mind. 1,6GHz Prozessor  
mind. 256MB Arbeitsspeicher  
mind. 25 MB freie Festplattenkapazität

Tastatur oder Maus oder Touchscreen

Filial-System - Bildschirm mit einer Auflösung von mind. 1024x600 Bildpunkten  
Main-System - Bildschirm mit einer Auflösung von mind. 1280x768 Bildpunkten

Internetzugang

### Wichtiger Hinweis für den Filial-PC:

**Sollte der Filial-PC über mehrere Netzwerkadapter verfügen, z.B. WLAN und LAN(Kabel) sind die nicht benützten Netzwerkadapter im Geräte-Manager zu deaktivieren !**

---

## Sonstiges

Änderungen im Sinne des technischen Fortschritts vorbehalten, jedoch keine Nachrüstpflicht!  
Die in dieser Anleitung enthaltenen Angaben entsprechen dem Stand zur Zeit der Drucklegung.

Dieses Bedienungsanleitung/Handbuch, oder Teile daraus, darf ohne vorherige schriftliche Genehmigung nicht reproduziert, in Datenbanken gespeichert oder in irgendeiner Form - elektronisch, fotomechanisch, auf Tonträger oder auf irgendeine andere Weise - übertragen werden.  
Jegliche Veränderungen an der Software bedürfen der schriftlichen Zustimmung des Herstellers.

Version: V-2.0  
Ausgabe der technischen Anleitung: 03.2011

Copyright

**DVS-Gröger** · Kiesgräble 6 · D 89129 Langenau

Internet

<http://www.promessco.de> oder [www.dvs-groeger.de](http://www.dvs-groeger.de)

## Wichtige Hinweise/Bestimmungen

---

### Informationen/Bestimmungen für Nutzer/Betreiber des promessco – Newsletter - Systems

Der Nutzer hat bei dem SMS-Versand die rechtlichen und vertraglichen Vorgaben zu beachten. Diese sind insbesondere folgende:

1.

Der SMS-Versand darf nur an solche Kunden erfolgen, die in den SMS-Versand eingewilligt haben und dem weiteren SMS-Versand nicht widersprochen haben.

2.

Die SMS dürfen keine pornografischen, rassistischen, insbesondere rechtsradikalen, sexistischen und andere Inhalte aufweisen.

3.

Sofern eine Übersendung von Gutscheinen erfolgt, sind die Bedingungen für die Inanspruchnahme klar und eindeutig anzugeben. Hierbei ist insbesondere folgendes zu beachten:

- Es ist der Zeitraum anzugeben, in welcher der Gutschein in Anspruch genommen werden kann.
- Es ist anzugeben, in welcher Form (Barauszahlung, Spielguthaben, etc.) der Gutschein ausgezahlt wird.
- Es sind etwaige Einschränkungen der Einlösung des Gutscheines (z.B. Beschränkung auf bestimmte Filialen) anzugeben, etc.

4.

Es sind irreführende Angaben in den SMS zu vermeiden.

5.

Es ist die rechtswidrige Belästigung des Kunden, insbesondere durch Nutzung der Telefonnummern auf andere Weise (z.B. telefonische Kontaktaufnahme) zu unterlassen.

---

## Main System Software – Installation – Software starten

Führen Sie die Datei **promessco\_main.exe** auf dem PC aus, auf welchem Sie die promessco Main – Software einsetzen möchten.

### Software starten



Nach der Installation starten Sie das Programm mit einem Doppelklick auf das Desktop-Symbol oder durch Linksklick auf **promessco Main-Software** unter **START-Programme**.

Beim ersten Start werden die Informationen und Bestimmungen zur Nutzung (siehe 1.3) des promessco-Systems angezeigt. Bitte lesen Sie diese sorgfältig durch. Schließen Sie das Fenster mit Klick auf das rote X rechts oben.

Damit Sie die Main Software nutzen können, müssen Sie Ihre persönliche Lizenz-ID eingeben sowie bestätigen, daß Sie die Informationen gelesen haben und mit der Nutzung einverstanden sind.



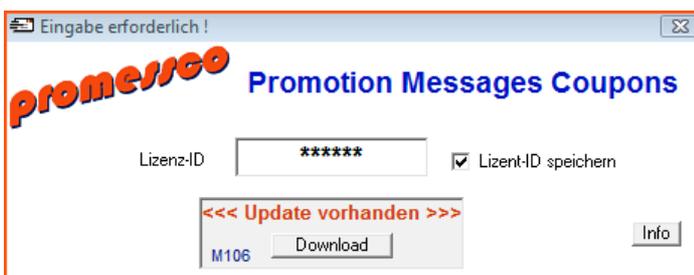
Danach erscheint ein Login-Button.



Sie können die Lizenz-ID speichern um diese nicht jedes Mal eingeben zu müssen

**!!! Speichern Sie diese nur, wenn Sie sicher sind, daß der Zugriff auf den PC und das Main System nur durch autorisierte Personen erfolgen kann !!!**

### automatisches Update



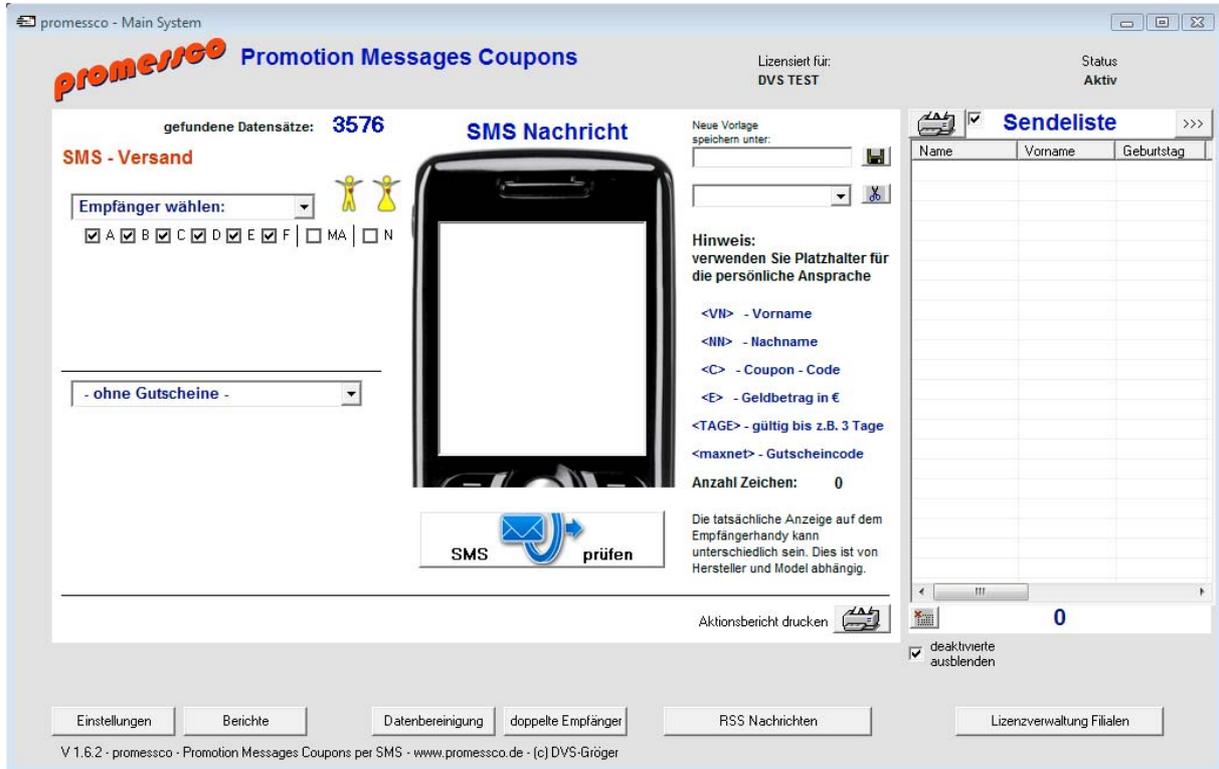
Das System prüft beim starten online, ob ein Update verfügbar ist.

Sollte ein Update verfügbar sein, müssen Sie dieses installieren, um mit der Software arbeiten zu können.

Klicken Sie auf den Button Download, um das Update zu installieren.

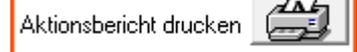
## Main System Software – Main Screen

Nach dem Einloggen werden Serverdaten in die Main-Software geladen, Ihre Lizenz geprüft und ggf. ein SMS – Limit angezeigt.



Alle in den Filialen erfassten Daten stehen nun zur Verfügung.

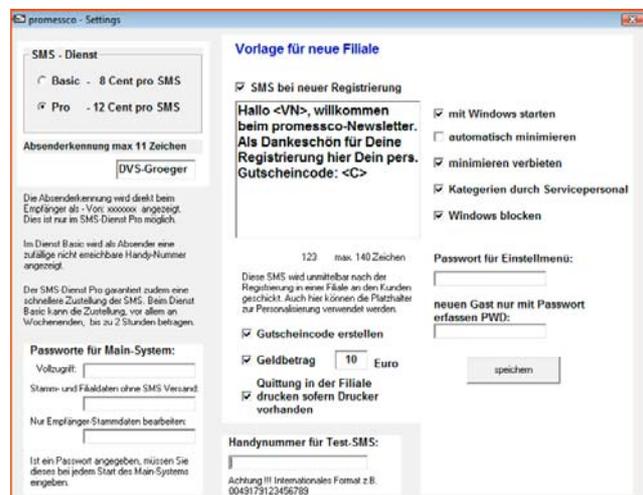
Einen Aktionsbericht können Sie mit Klick auf den Drucker-Button ausdrucken.



Die detaillierte Liste der Empfänger/Sendeliste können Sie sich mit dem Drucker-Button oberhalb der Liste ausdrucken. Die Liste entspricht der eingestellten Sortierung.

## Main System - Einstellungen

Klicken Sie auf



## SMS Dienst

SMS - Dienst

Basic - 8 Cent pro SMS

Pro - 12 Cent pro SMS

Absenderkennung max 11 Zeichen

DVS-Groeger

Sie haben 2 Optionen – den Versand der SMS mit oder ohne Absenderkennung.

### - BASIC

Wählen Sie die Option BASIC wird als Absender dem Empfänger eine nicht erreichbare automatisch generierte Handynummer angezeigt.

### -PRO

Sie können eine Absenderkennung, angeben welche dem Empfänger angezeigt wird. Der SMS-Dienst PRO garantiert zudem eine schnellere Zustellung der SMSs.

Sollten Sie angeben, daß der Gast eine Begrüßungs-SMS erhält, gilt diese Einstellung auch für alle Ihrer Filialen.

## Empfehlung !!!

*Verwenden Sie den Pro-Dienst.*

**Dieser garantiert auch eine schnellere Zustellung der SMS. Im SMS-Dienst Basic kann, vor allem an und vor Wochenenden die Zustellung mehrere Stunden dauern.**

## Passworte für das Main – System

Zusätzlich zur Abfrage können Sie Ihr Main-System und den SMS-Versand durch eine Passwort-Eingabe schützen.

**Passworte für Main-System:**

Vollzugriff:

Stamm- und Filialdaten ohne SMS Versand:

Nur Empfänger-Stammdaten bearbeiten:

Ist ein Passwort angegeben, müssen Sie dieses bei jedem Start des Main-Systems eingeben.

Sind Passworte definiert, werden Sie beim Start der Software nach einem Passwort gefragt.

Um SMS versenden zu können, müssen Sie sich mit Ihrem Vollzugriff-Passwort anmelden.



Jede Änderung der Passworte ist automatisch und ist sofort an allen Installationen der Main-Software wirksam.

### Hinweis:

**Es wird empfohlen, die Main-Software durch ein individuelles Passwort zu schützen !**

## Test SMS

Vor dem eigentlichen verschicken der Massen-SMS können Sie sich eine Test-SMS an eine bestimmte Handynummer schicken lassen, die hier hinterlegt werden kann.

Ist eine Handynummer gespeichert, erscheint nach der SMS-Prüfung ein Button zum verschicken der Test-SMS.

SMS versenden

Test-SMS an  
0049172999888777

MS-Prüfung OK. Empfänge

# Vorlage - Konfiguration Filialsystem

## Vorlage für neue Filiale

SMS bei neuer Registrierung

Hallo <VN>, willkommen  
beim promessco-Newsletter.  
Als Dankeschön für Deine  
Registrierung hier Dein pers.  
Gutscheincode: <C>

123 max. 140 Zeichen

Diese SMS wird unmittelbar nach der  
Registrierung in einer Filiale an den Kunden  
geschickt. Auch hier können die Platzhalter  
zur Personalisierung verwendet werden.

Gutscheincode erstellen

Geldbetrag  Euro

Quittung in der Filiale

drucken sofern Drucker  
vorhanden

mit Windows starten

automatisch minimieren

minimieren verbieten

Windows blocken

Kategorie bei Neuregistrierung

durch Servicepersonal

Passwort für Einstellmenü:

erweiterte Quittung

speichern

Handynummer für Test-SMS:

Achtung !!! Internationales Format z.B.  
0049179123456789

Hier legen Sie fest, ob bei einer  
Neuregistrierung automatisch eine SMS  
versendet werden soll.

Aktivieren Sie die entsprechenden Funktionen  
und legen Sie den SMS Text an.

Um diesen zu personalisieren, d.h. der  
Teilnehmer wird gleich mit Namen in der SMS  
begrüßt, können Sie folgende Platzhalter  
verwenden:

<VN> - Vorname

<NN> - Nachname

<C> - Gutscheincode

(notwendig wenn Funktion aktiviert)

<E> - Geldbetrag

(notwendig wenn Funktion aktiviert)

Klicken Sie auf - **speichern** -

Desweiteren können Sie hier Einstellungen vornehmen wie sich die Filial-Software verhalten soll, die  
Einstellungen werden automatisch übertragen.

### Einstellung – **Windows blocken**

Ist **Windows blocken** aktiviert, wird die Bedienung von anderen Programmen (außer promessco und  
TimeReg) verhindert.

### Kategorie bei Neuregistrierung – Auswahl

Ist nichts ausgewählt erhält ein Kunde bei Neuregistrierung automatisch ABCDEFN

**Diese Konfiguration wird automatisch in allen Filialen angewandt, welche keine eigene  
Konfigurationsdatei besitzen.**

Möchten Sie, daß sich eine der Filialen anders verhält, z.B. mit einen abweichenden SMS Text oder  
einem anderen Gutscheinbetrag bei der Neuregistrierung, können Sie unter  
**Lizenzverwaltung Filialen** für jede Filiale eine eigene Konfiguration festlegen.

**Die Konfiguration wird gespeichert und steht allen Filialen ohne eigene Konfiguration sofort  
zur Verfügung.**

## Main System – Filiallizenzen aktivieren und deaktivieren Konfiguration Filialen

Damit Ihre Filiale Handynummern und Daten Ihrer Gäste/Kunden erfassen kann, müssen Sie diese aktivieren.

Klicken Sie auf

Lizenzverwaltung Filialen

The screenshot shows the 'Verwaltung Filial-Lizenzen' window. On the left, there are input fields for 'Postleitzahl \*', 'Ort / Name / Bezeichnung Filiale', and 'Optional: Filial-ID', along with a 'Neue Lizenz generieren' button. The main area displays a table of active licenses with columns for PLZ, Bezeichnung, Filial-ID, Lizenz, and aktiviert seit. The license '89129—Langenau Konferenz 1—16410—31.08.2009' is selected. On the right, the 'Konfiguration - für Filiale:' panel is visible, showing settings for 'SMS bei neuer Registrierung', 'mit Windows starten', 'automatisch minimieren', 'minimieren verbieten', 'Kategorien durch Servicepersonal', and 'Windows blocken'. There is also a 'Passwort für Einstellmenu:' field and a 'speichern' button.

Es werden alle aktiven Filialen und deren Lizenzschlüssel angezeigt.

### Neue Filiale aktivieren

The screenshot shows the 'Neue Lizenz generieren' form. It has three input fields: 'Postleitzahl \*', 'Ort / Name / Bezeichnung Filiale', and 'Optional: Filial-ID'. Below the fields is a large 'Neue Lizenz generieren' button.

Geben Sie eine PLZ ein. Diese dient dazu, beim SMS-Versand alle Empfänger zu erreichen welche sich in bestimmten Filialen registriert haben (siehe 2.5).

Geben Sie eine Bezeichnung der Filiale ein und optional eine Filial ID.

Diese Eingaben dienen dazu, Empfänger einer bestimmten Filiale leicht zu selektieren.

Klicken Sie auf Lizenz generieren.

*Es wird eine 5-stellige Lizenznummer angezeigt. Diese muß dann im Filialsystem eingetragen werden.*

Bestätigen Sie die Aktivierung nochmals mit einem Klick auf

Lizenz aktivieren.

### Filiale deaktivieren

Markieren Sie mit einem Linksklick die zu deaktivierende Filiale und klicken auf **markierte Lizenz löschen**

Bestätigen Sie die Löschung mit einem Klick auf **!!! löschen bestätigen !!!**

**Achtung !!! Die Filiale wird mit sofortiger Wirkung deaktiviert. Es können keine Daten mehr erfasst oder Gutscheine kontrolliert und eingelöst werden.**

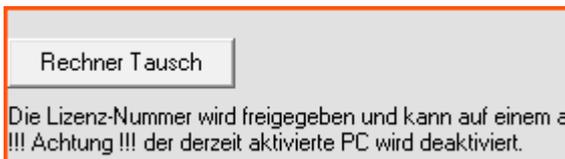
## Rechner tauschen – Filiallizenz freigeben

Sollten Sie den Rechner in einer Ihrer Filialen tauschen, klicken Sie auf die entsprechende Filiale in der Liste danach auf den Button **Rechner Tausch**.

Die Lizenznummer wird sofort freigegeben und kann in dem neuen Rechner wieder aktiviert werden.

### Achtung !

Der derzeit aktivierte PC wird sofort deaktiviert. Es können dann keine Gäste mehr erfasst werden und keine Gutscheine eingelöst werden.



## Konfiguration Filialen

Sie können für jede Filiale individuelle Einstellungen vornehmen.

Sollte für eine Filiale keine individuelle Einstellungen vorliegen, werden die Standard-Einstellungen, wie unter **Einstellungen** festgelegt, verwendet.

Konfiguration für bestimmte Filiale festlegen:

Klicken Sie auf eine Filiale in der Liste **aktive Lizenzen**

**Alle hier eingestellten Konfigurationen gelten nur für die angezeigte Filiale !**

Wählen Sie eine Filiale aus der Liste aus und nehmen Sie Ihre Einstellungen vor und klicken danach auf **speichern**.

Konfiguration - für Filiale:

Vorlage laden

keine Filiale ausgewählt

SMS bei neuer Registrierung

0 max. 140 Zeichen

Diese SMS wird unmittelbar nach der Registrierung in einer Filiale an den Kunden geschickt. Auch hier können die Platzhalter zur Personalisierung verwendet werden.

Gutscheincode erstellen

Geldbetrag  Euro

Quittung in der Filiale drucken sofern Drucker vorhanden

mit Windows starten

automatisch minimieren

minimieren verbieten

Windows blocken

Kategorie bei Neuregistrierung

Passwort für Einstellmenü:

erweiterte Quittung

speichern

Die Konfiguration steht der Filiale sofort mit der nächsten Aktion zur Verfügung.

**mit Windows starten** – Autostart Funktion

**automatisch minimieren** – die Filial Software wird nach 10 Sekunden in die rechte untere Ecke minimiert und kann mit einem Klick auf das Handy-Symbol wieder vergrößert werden.



Hinweis:

Sie können die Filialsoftware jederzeit mit einem Klick auf das Handysymbol neben dem promessco-Logo verkleinern

**Minimieren verbieten** – die Filial-Software kann nicht minimiert werden

**Kategorien bei Neuregistrierung** – Auswahl

Ist dieser Punkt – durch Servicepersonal - aktiviert, wird beim Erfassen eines neuen Gastes die Möglichkeit geboten, den Gast in Kategorien einzuteilen.

Ist **Windows blocken** aktiviert, wird die Bedienung von anderen Programmen (außer promessco und TimeReg) verhindert.



**Passwortschutz für Einstellmenü / Bericht**

Der Bericht oder eine Änderung der Mainlizenz ist nur mit dem eingegebene Passwort möglich.

**Erweiterte Quittung**

Auf der erweiterten Quittung können weitere Angabe durch das Servicepersonal zur Auswertung gemacht werden.

## Main System – SMS versenden

### 2.5.1 Wählen Sie die Empfänger aus

#### SMS - Versand

Wählen Sie aus dem Drop-Down Menü eine Empfänger - Gruppe

Empfänger wählen: 

- an alle verfügbaren Nummern
- Geburtstag
- Namenstag
- Detail-Suche
- Postleitzahlenbereich
- Filial - Name / ID

Je nach Auswahl erscheinen weitere Eingabefelder, um die entsprechenden Empfänger zu suchen.

z.B. Detail-Suche – geben Sie beliebige Zeichen in das Eingabefeld ein, nach denen Sie im Empfänger-datensatz suchen möchten. Klicken Sie auf die Lupe oder drücken ENTER.

Detail-Suche 

A  B  C  D  E  F |  MA |

suchen nach  

wird die oben eingegeben Zeichenkette im Datensatz

#### - Geburtstag

es werden alle Empfänger gesucht, welche nächste Kalenderwoche Geburtstag haben. Sie können an diese Empfänger bereits eine Woche vorher die SMS verschicken. Die SMS werden dann pünktlich jeweils um 10:00 Uhr an deren Geburtstag zugestellt.

#### - Namenstag

es werden alle Empfänger gesucht, die mit dem Vornamen im Textfeld übereinstimmen.

#### - Detail-Suche

es werden alle Empfänger gesucht, bei denen die Zeichenfolge im Datensatz vorkommt. Z.B. 555 in einer Handynummer

#### - Postleitzahlenbereich

Geben Sie einen PLZ-Bereich ein, um die Empfänger zu finden, welche sich im angegebenen PLZ Bereich registrieren haben lassen.

#### - Filial – Name / ID

Die Funktionsweise ist wie bei dem PLZ-Bereich. Es werden Empfänger gefunden welche sich in bestimmten Filialen registriert haben.

Beispiel: Sie haben mehrere Filialen in München. In der Filiallizenz-Verwaltung haben Sie diese mit München1,München2,... angelegt. Die Angabe „Münch“ würde alle Handynummern finden welche sich in den Münchner Filialen registriert haben. „München2“ selektiert dagegen nur die von München2

**In der Sendeliste werden dann alle Empfänger angezeigt welche eine SMS bekommen. Unterhalb der Sendeliste sehen Sie die Anzahl der SMS Empfänger**

#### **Eine Handynummer in der Sendeliste deaktivieren:**

Möchten Sie einen Empfänger deaktivieren, d.h. es soll an diesen keine SMS verschickt werden, klicken Sie auf den Haken neben dem Namen.

Name
<input checked="" type="checkbox"/> Grög

Ein weiterer Klick aktiviert den Eintrag wieder.

Diese Einstellung ist temporär und betrifft nur den geplanten Sendevorgang.

## Kategorien

Die in den Filialen neu erfassten Handynummern sind automatisch den Kategorien ABCDEF zugewiesen, wenn nicht bereits bei der Erfassung Kategorien eingestellt wurden. Neue erhalten zusätzlich noch N als Kategorie.



Haben Sie die Newsletterteilnehmer in verschiedenen Kategorien nachbearbeitet, können Sie weitere Selektionen durchführen.

Die Sendeliste wird sofort entsprechend dargestellt.

Die Kategorie N steht hier für Neu erfassten Teilnehmer.



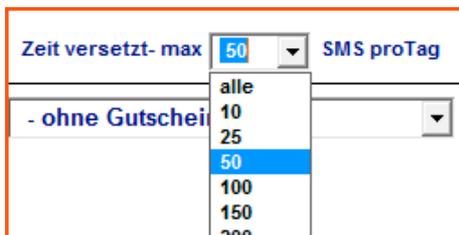
### Auswahl nach Geschlecht

Klicken Sie auf das jeweilige Symbol um die Auswahl nach Geschlecht einzugrenzen.

---

## 2.5.2 gesplittetes Senden in SMS Blöcken

Hat Ihre Sendeliste mehr als 30 Empfänger, können Sie den SMS-Versand automatisch in Blöcken pro Tag einteilen.



Wählen Sie aus der Drop-Down Liste die max. Anzahl der SMS pro Tag aus.

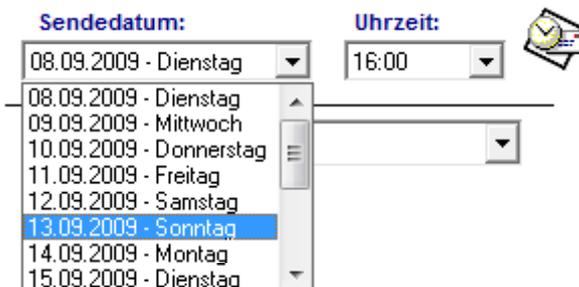
Beispiel:

Ihre Sendeliste beträgt 148 Empfänger. Die 50 ersten in der Liste bekommen die SMS sofort. Weitere 50 morgen. Der Rest von 48 wird übermorgen zugestellt.

---

## 2.5.3 Zeit versetzter SMS-Versand

Wählen Sie Ihre Empfänger aus. Je nach Auswahl wird ein Uhrensymbol angezeigt.



Klicken sie darauf.

Danach können Sie das Versand-Datum und eine Uhrzeit für das Versenden Ihrer SMS Aktion festlegen.

Sie könne Ihre Aktionen bis 15 Tage im voraus auswählen. Die SMS werden dann pünktlich zum angegebenen Zeitpunkt zugestellt.

## 2.5.4 Optional mit Gutscheincode

A dropdown menu with the following options: - ohne Gutscheine -, Gutscheine ohne Geldbetrag, Gutscheine mit Geldbetrag, maxnet Gutscheine.

Wählen Sie aus der Drop-Down Liste die Art des Gutscheins.

The form includes a dropdown menu set to 'Gutscheine mit Geldbetrag', a '3 Tage' validity period, an expiration date of '06.08.2009', a text field for 'Filialtext' containing 'Schokohasen nicht vergessen', a field for 'nur gültig in Filial Name/ID', and a 'Geldbetrag' of '10 Euro'.

### Gutscheine mit und ohne Geldbetrag

Sie können ein Ablaufdatum eingeben, bis wann der Gutschein eingelöst werden kann.

Sie können einen Zusatztext eingeben, der in der Filiale beim einlösen angezeigt wird

### Gültigkeit von Gutscheinen

The field contains the text 'Münch'.

Wie bei der Auswahl Filial Name/ID geben Sie an, wo die Gutscheine gültig sein sollen.

- „Münch“ – in allen Münchner Filialen
- „München1“ oder auch die ID – nur in der bestimmten Filiale

*Wird diese Funktion aktiviert, müssen Sie in Ihrem SMS-Text den Platzhalter <C> angeben. Dieser wird dann automatisch durch einen 4-stelligen Gutscheincode ersetzt.*

## 2.5.5 Optional als Geldwert - Gutschein

Geben Sie einen Geldwert an, wird dieser automatisch beim einlösen in der Filiale angezeigt.

Optional können Sie den Platzhalter <E> in der SMS einsetzen um, den Geldbetrag in der SMS anzuzeigen.

## 2.5.6 Optional als maxnet – Zeitkonto – Gutschein

**Warum immer Geld verschenken ? Senden Sie doch einfach Ihren Gästen ein Zeitguthaben für Ihre maxnet – Internetterminals.**

**Der Gast bekommt einen Benutzernamen und ein Passwort per SMS und kann sich direkt an den angegebenen Terminals ein Zeitkonto abrufen.**

Geben Sie an, wieviel Surfzeit ein Gutschein Wert hat und aktivieren Sie maxnet Gutscheine

The field is set to 'maxnet Gutscheine' with a value of '30 Minuten je Gutschein' and the maxnet logo.

The window shows 'es werden 11 Gutscheine generiert'. It has input fields for 'globaler NAME - 10 Zeichen' and 'Passwort', and a 'überprüfen und generieren' button.

Sobald sie den Button SMS prüfen anklicken, werden Sie gefragt, an welchen Terminals die Gutscheine gültig sein sollen.

Geben Sie den globalen Namen und das Passwort ein, an welchen Terminals die Gutscheine gültig sein sollen.

Die Eingaben entsprechen denen wie an den maxnet-Terminals.

Klicken Sie auf den Button **überprüfen und...** Schließen Sie das Fenster.

## 2.5.6 Verfassen Sie einen SMS Text



Schreiben Sie Ihren SMS-Text direkt in das „Handy-Display“

Verwenden Sie die Platzhalter für eine persönliche Ansprache.

### prüfen und versenden der SMS's

Klicken Sie auf



Der SMS-Text sowie deren Länge mit der persönlichen Ansprache werden auf Konformität geprüft. Beachten Sie die eingblendeten Hinweise und Meldungen.



Ist die Prüfung OK, können Sie den Versand an alle in der Sendeliste angezeigten Empfänger durch einen Klick auf - **SMS versenden** – starten.

## 2.6

## Main System – Empfänger Daten verändern oder aus dem System entfernen

Klicken Sie auf einen Namen oder auf eine Handynummer in der Sendeliste.

Danach klicken Sie auf



**promessco** Datensatz bearbeiten

Vorwahl: 0172, Handynummer: 987654, Deaktiviert: , Ausweis ID: -

Vorname: Horst, Nachname: Mustermann, Geburtstag: 01.01.1956

Kategorie:  A  B  C  D  E  F  Mitarbeiter

Registrierung Filiale  
registriert seit: 12.07.2009, PLZ: 89129, Filial Bezeichnung / Name / ID: Langenau B1 005

Datensatz löschen

Datensatz speichern

Der ausgewählte Datensatz wird angezeigt.

Sie können alle relevanten Daten ändern. Zum speichern klicken Sie auf den Button **Datensatz speichern**.

Der Datensatz wird komplett mit einem Klick auf den Papierkorb gelöscht.

### Tip:

Einen bestimmten Datensatz finden Sie am leichtesten mit der Detail-Suche-Funktion. Die Eingabe kann auch nur wenige Buchstaben oder Ziffern betragen.

Detail-Suche

A  B  C  D  E  F  MA

suchen nach

## Main System – Berichte

Es stehen Ihnen verschiedene Berichte zur Überprüfung der Systemaktivitäten und Gutscheineinlösungen zur Verfügung.

Klicken Sie auf

Berichte



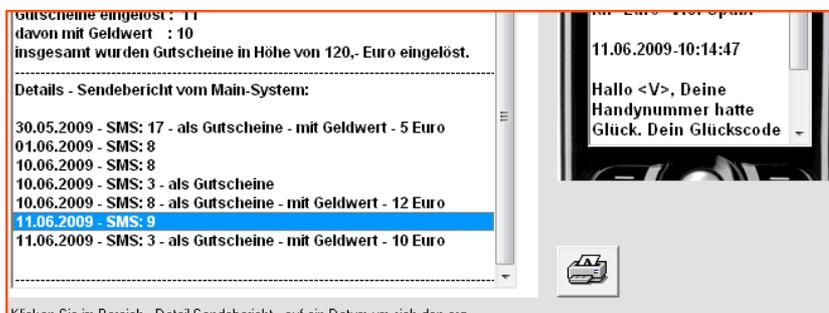
Nachdem die aktuellen Daten vom Server geladen wurden, wird sofort der Bericht über alle verfügbaren Daten angezeigt.

Im Dropdown-Menü oberhalb des Berichtsfensters können Sie versch. Zeiträume auswählen, welche sofort generiert und angezeigt werden.



Sie können sich jederzeit direkt aus dem Bericht heraus anzeigen lassen, welcher SMS-Text an einem bestimmten Datum versendet wurde.

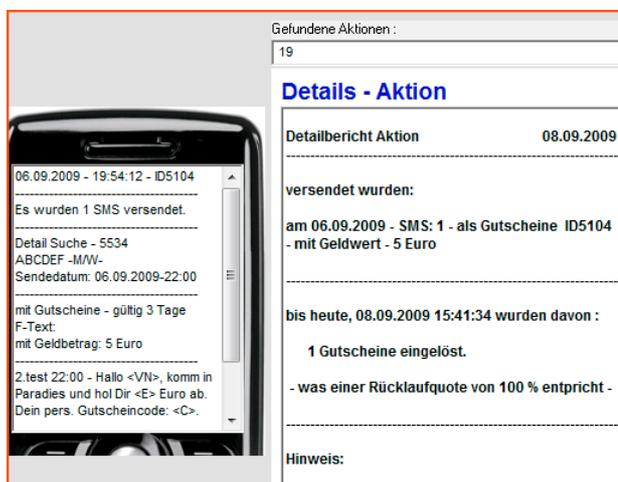
Klicken Sie im Bericht weiter unten auf einen Eintrag im Abschnitt  
- Details Sendebericht –



Mit einem Klick auf den Button mit dem Druckersymbol wird der Bericht direkt auf Ihrem Standarddrucker ausgedruckt.

Details einer Aktion können Sie sich mit einem Klick auf die angezeigte ID Nummer anzeigen lassen.

1 - als Gutscheine ID1343- m  
5 - als Gutscheine ID8441- m



In dem dargestellten Handy wird die komplette Aktion incl. Auswahlkriterien und org. SMS-Text angezeigt.

Auf der rechten Seite ersehen Sie genau, wieviel SMS mit der bestimmten Aktion versendet wurden und wieviele bis heute eingelöst wurden.

Zusätzlich wird die Rücklaufquote d.h. der Anteil eingelöster Gutscheine in % angegeben.

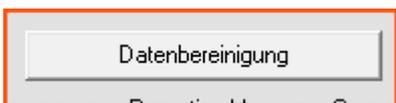
## Datenbereinigung

**Datenmüll** – wie z.B. nicht erreichbare Handynummern weil man sich bei der Erfassung vertippt hat lassen sich mit der Datenbereinigung finden und löschen.

Ebenso findet die Datenbereinigung Handynummern welche eine bestimmte Anzahl von Gutscheinen nicht eingelöst hat.

Die Datenbereinigung sollten Sie regelmäßig durchführen. Sie sparen sich dadurch den SMS Versand an nicht mehr erreichbare Teilnehmer. Außerdem wird das Ergebnis Ihrer Rücklaufquoten genauer.

Klicken Sie auf



Sie haben 2 Möglichkeiten:

**Tote Handynummern**

... sind Handynummern die älter als vor einer Woche registriert wurden, den Registrierungsutschein oder einen anderen Gutschein nicht eingelöst haben. Dies lässt vermuten, daß es sich um einen Eingabefehler bei der Registrierung handelt. Berücksichtigt werden Gutscheine mit Geldbetrag.

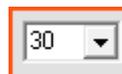
oder

Handynummern die  einen Gutschein nicht eingelöst haben.

Es werden die Handynummern gesucht, welche x-mal (sie können den Wert ändern) den dazugehörenden Gutschein nicht eingelöst haben. Berücksichtigt werden alle abgelaufenen Gutscheine und nicht eingelöste Neuregistrierungen. Dies lässt vermuten, daß die Handynummer nicht mehr existiert.

Kombiniert mit der Zusatzfunktion **Auswahl verfeinern:**

Handynummern nicht aufführen die in den letzten (einstellbar) Tagen einen Gutschein eingelöst haben (diese werden dann nicht aufgeführt).



Tagen einen

Nachdem Sie eine Variante ausgewählt haben sucht das System die entsprechenden Nummer und abgelaufenen Gutschein und zeigt diese an. Mit einem Klick auf eine Handynummer in der Lister wird der Namen und die gesamte Gutscheinhistorie angezeigt. Möchten Sie einem Nummer nicht vom Server löschen, klicken Sie auf die Nummer, danach auf – diese Nummer nicht.

gefundene Handynummern mit Gutscheine

00491727662781	<b>Ruth Kaufmann</b>	nicht eingelöste Gutscheine
00491717771277	ABCW	Code - Datum
00491771767682	89129-	4182 - 24.05.2009 - 10 €
0049172987654		1827 - 24.05.2009 - 50 €
00491783008452		6277 - 24.05.2009 - 25 €
	>>> diese Nummer nicht >>>	5536 - 25.05.2009 - 10 €
		4519 - 27.05.2009 - 15 €
		5750 - 10.06.2009 - 12 €
		1583 - 10.06.2009 - 15 €
		5899 - 11.08.2009 - 8 €
		eingelöste Gutscheine

zu löschende Handynummern  
**5**

zu löschende Gutscheine  
**212**

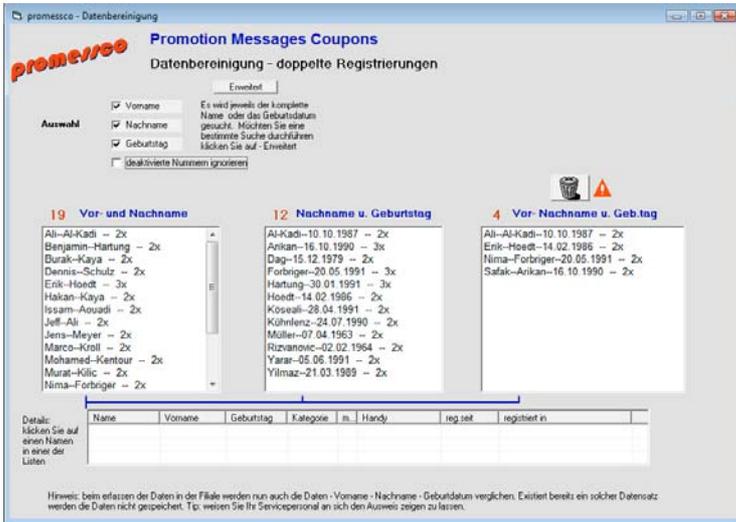
Mit einem Klick auf den Papierkorb werden die Handynummern und abgelaufenen Gutscheine dann unwiederbringlich gelöscht.

zu löschende Handynummern  
**5**

zu löschende Gutscheine  
**212**

# Doppelte Nummern

Es kommt immer mal vor, daß sich ein Teilnehmer doppelt, mit unterschiedlichen Handynummern registrieren lässt. Die Funktion „doppelte Nummern“ kann diese auf unterschiedliche Weise filtern und die Teilnehmer löschen.



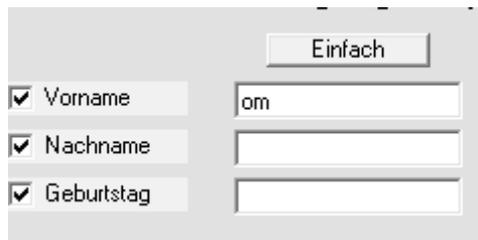
Das System sucht nach unterschiedlichen Kriterien nach doppelten Nummern und zeigt diese übersichtlich an.

Sie können die Teilnehmer einer Liste direkt löschen lassen indem Sie auf den Papierkorb klicken.

Die Auswahl einer Liste nehmen sie vor indem Sie Optionen an- oder abwählen.

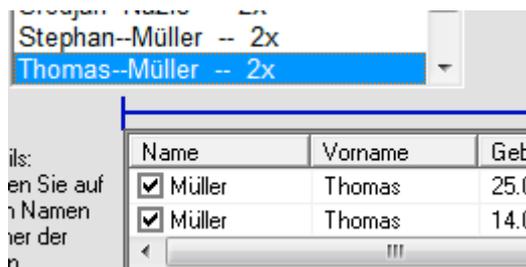


## Erweiterte Suche



Im Beispiel Vorname wird *Tom* genauso wie *Thomas* gefunden. Kombinationen sind möglich.

## Direkte Bearbeitung eines Datensatzes



Klicken Sie direkt auf einen Eintrag in einer der Listen um sich die entsprechenden Datensätze anzuzeigen.

Mit einem Klick auf einen Namen können Sie diesen löschen oder den Datensatz bearbeiten.



## Filial System – Software Installation Software Starten

Führen Sie die Datei **promessco\_filial.exe** auf dem PC aus, auf welchem Sie die promessco Filial – Software einsetzen möchten.

### Software starten

Nach der Installation starten Sie das Programm mit einem Doppelklick auf den Eintrag **promessco Filial-Software** unter **START-Programme**.



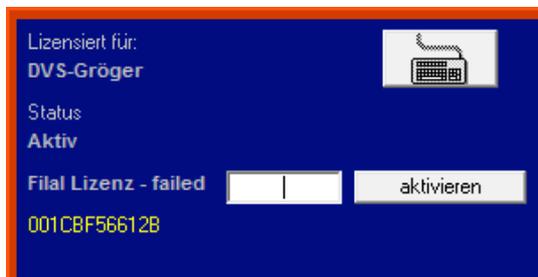
Geben Sie die Lizenz-ID ein.  
(gleiche wie beim Main-System)

Sie können die Lizenz-ID speichern, um diese nicht jedes Mal eingeben zu müssen.

Soll das Programm mit Windows automatisch starten, aktivieren Sie die Funktion. Klicken Sie dann auf den Button – **Login**.

Die Einstellung können Sie jederzeit wieder deaktivieren, indem Sie auf das promessco LOGO in der Software klicken.

### Filiale freischalten/lizensieren



Nach Prüfung Ihrer Main Lizenz-ID werden Sie beim ersten Start aufgefordert, eine Filial-Lizenznummer einzugeben.

(siehe 2.4 Filiallizenzen aktivieren)

Nach einem Klick auf – **aktivieren** – können Kundendaten erfasst und Gutscheine kontrolliert werden.

**!!! Die Filiallizenz lässt sich nur einmal aktivieren und wird automatisch nach erfolgreicher Prüfung auf dem Filial-PC gespeichert !!!**

#### **zur Beachtung:**

**Die Konfiguration der Filiale wird direkt durch die Main-Software gesteuert.**

Hinweis:

Filialen lassen sich direkt in der Main-Software deaktivieren - (siehe 2.4 Filiallizenzen deaktivieren)

## Filial System – Kunden/Gäste erfassen

Klicken Sie auf



Stammkunde für Newsletter und Gutscheine erfassen. Abbrechen

Vorname  Nachname

Handy - Handy - Geburtstag  
Vorwahl Nummer Tag Monat Jahr

Bitte Vornamen eingeben.

Q	W	E	R	T	Z	U	I	O	P	Ü
A	S	D	F	G	H	J	K	L	Ö	Ä
Y	X	C	V	B	N	M	.	←		

Enter

Wählen Sie zuerst das Geschlecht aus.

Geben Sie mit der Tastatur oder mit dem optionalen Touchscreen die entsprechenden Daten ein.

Die Daten werden auf Plausibilität geprüft. So muß z.B. eine Handynummer 4-stellig sein. Ein Teilnehmer am Newsletter muß mind. 18 Jahre alt sein.

Das aktive Eingabefeld ist jeweils rot markiert.

Stammkunde für Newsletter und Gutscheine erfassen. Abbrechen

Vorname  Nachname

Handy - Handy - Geburtstag  
Vorwahl Nummer Tag Monat Jahr

7	8	9
4	5	6
1	2	3
c	0	Enter

Das nächste Feld erreichen Sie mit dem Button – ENTER -

Bei einem Zahlenfeld wird automatisch der Zahlenblock zur Eingabe angezeigt.

Sind alle Felder ausgefüllt, erscheint der Button.

Klicken Sie auf den Button.



Eine Handynummer kann nur einmal registriert werden.

Es findet auch eine Prüfung der Daten statt. Ist der Name, Vorname und das Geburtsdatum mit einem anderen Datensatz identisch werden die Daten ebenfalls nicht gespeichert. Ist der Vorname und der Nachname bereits im Datenstamm enthalten wird eine zusätzliche Bestätigung durch das Servicepersonal verlangt.

**Je nachdem wie, Sie die Filialen in der Main-Software konfiguriert haben, erhält der neue Teilnehmer nun eine SMS mit oder ohne sofort einlösbarem Gutscheincode.**

Die Daten stehen sofort dem Main-System zur Verfügung.

## Filial System – Gutscheine einlösen

Klicken Sie auf



**SMS Gutschein einlösen** Abbrechen

Handy - Vorwahl  Handy - Nummer

Gutscheincode

Bitte Handy - Vorwahlnummer eingeben.

7	8	9
4	5	6
1	2	3
c	0	Enter

Hat der Kunde/Gast eine SMS mit einem Gutscheincode (4-stellig) erhalten, können Sie diesen direkt in jeder Ihrer Filialen überprüfen und einlösen.

Ein eingelöster Gutschein wird gelöscht und kann in keiner weiteren Filiale mehr eingelöst werden.

Geben Sie die Handynummer des Teilnehmers/Gastes und den in der SMS angegebenen Code ein und klicken auf **Enter**

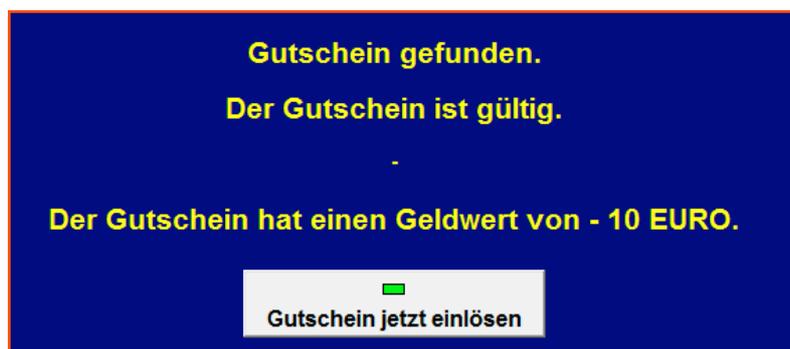
Danach erscheint der Button **Gutschein suchen**. Klicken Sie darauf



Das System prüft nun

- gibt es diesen Gutschein
- bereits eingelöst ja/nein
- ist der Gutschein noch gültig
- Geldwert ja/nein und Betrag
- Hinweise zum Gutschein

Ist ein Gutschein gültig, erscheint der Button zum einlösen.



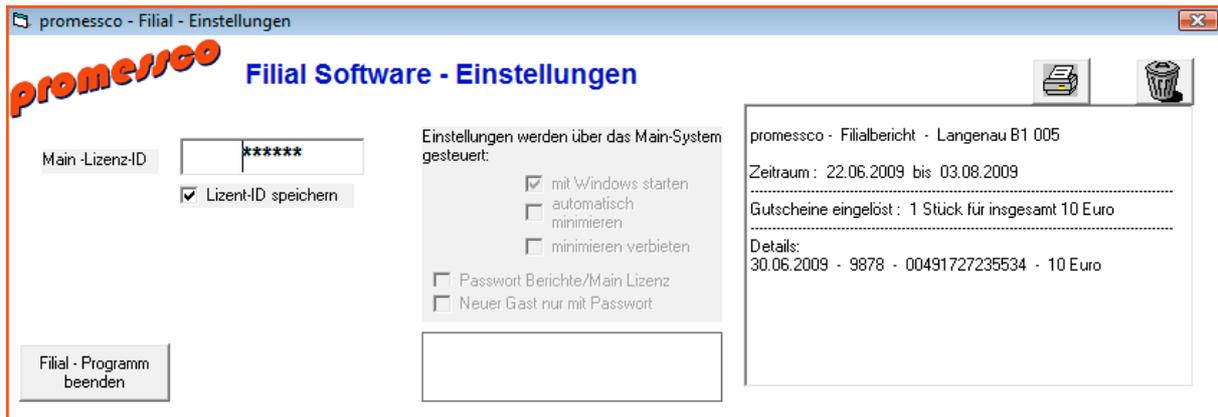
Mit einem Klick auf **Gutschein jetzt einlösen**, wird der Gutschein im System gelöscht und ggf. automatisch eine Quittung ausgedruckt (siehe 2.3 / 3.5).

## Bericht / Main-Lizenz

Klicken Sie auf das promessco Logo.



Es öffnet sich ein Fenster mit der Berichtsansicht der abgerechneten Gutscheine mit Geldwert.



**Lizenz-ID speichern** – es wird die Main-Lizenz gespeichert, damit diese nicht bei jedem Softwarestart eingegeben werden muß



#### **Bericht:**

Der angezeigte Bericht listet alle eingelösten Gutscheine mit Geldwert und die Salden auf.

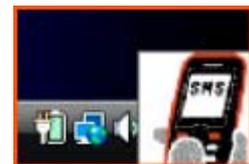
Mit einem Klick auf den Drucker-Button wird der Bericht ausgedruckt.

Löschen Sie den Bericht mit einem Klick auf den Papierkorb-Button.

## **Funktionen über Main-Software einstellbar:**

**Mit Windows starten** – Autostart Funktion

**Automatisch minimieren** – das Main-Fenster wird nach 10 Sekunden in die rechte untere Ecke minimiert und kann mit einem Klick auf das Handy-Symbol wieder vergrößert werden.



Hinweis:

Sie können das Main-Fenster auch jederzeit mit einem Klick auf das Handysymbol neben dem promessco-Logo verkleinern

**Minimieren verbieten** – das Main-Fenster kann nicht minimiert werden

### **Passwortschutz für Bericht**

Der Zugang zum Bericht wird mit einem Passwort geschützt.

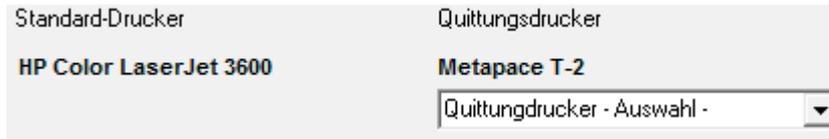
## Bondrunder – Optional

Werden Quittungen von eingelösten Gutscheinen in der Filiale gedruckt, können diese auf einem optionalem Bondrunder ausgegeben werden. Der Ausdruck ist optimiert für Bonstreifen mit 80mm Breite.

### **Bondruck aktivieren:**

Öffnen Sie das Einstellfenster (siehe 3.4)

In der Dropdownliste werden alle installierten Drucker aufgeführt. Wählen Sie hier Ihren installierten Bondrunder aus.



## Clubmodus

Im Clubmodus kann die Anwesenheit Ihrer Gäste registriert werden. Die kann mit der registrierten Handynummer oder einer Chipkarte erfolgen.

**Mit Handynummer:** Tippen Sie die Handynummer ein und bestätigen Sie mit **ENTER**. Klicken Sie auf die erscheinende Schaltfläche **anmelden**.

**Chipkarte:** stecken Sie die zuvor erstellte Chipkarte in den Chipkartenleser.

**Tip:** hat Ihr Gast eine Chipkarte und möchte einen Gutschein einlösen, stecken Sie zuvor die Chipkarte ein und klicken dann auf Gutschein einlösen. Dadurch wird die Handynummer automatisch übernommen.

**Chipkarte erstellen:** Melden Sie einen Gast mit der Handynummer an. Klicken Sie dann auf den Namen in der Liste. Stecken Sie eine leere, beschreibbare Chipkarte in den Chipkartenleser und klicken auf den Button Chipkarte erstellen.

Clubmitglieder derzeit anwesend

Thomas - Gröger - -----

Handy -  
Vorwahl
Handy -  
Nummer

7	8	9
4	5	6
1	2	3
c	0	Enter

Fehler ! Chipkartenleser nicht bereit.

## Notizen

---